

**ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ
от 8 апреля 2013 г. N 12н**

**ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ
ПРИ ДЕПАРТАМЕНТЕ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

(в ред. [приказа](#)
Департамента имущественных отношений Вологодской области
от 22.07.2013 N 19н)

В соответствии с [постановлением](#) Правительства области от 27 декабря 2011 года N 1691 "О Концепции содействия развитию институтов гражданского общества в Вологодской области" и [постановлением](#) Губернатора области от 24 декабря 2012 года N 686 "О порядке образования общественных советов при органах исполнительной государственной власти области", в целях общественной оценки деятельности Департамента имущественных отношений Вологодской области и принимаемых им решений:

1. Образовать Общественный совет при Департаменте имущественных отношений Вологодской области.

2. Утвердить [Положение](#) об Общественном совете при Департаменте имущественных отношений Вологодской области (приложение 1).

3. Утвердить форму [анкеты](#) кандидатов в члены Общественного совета при Департаменте имущественных отношений Вологодской области (приложение 2).

4. Определить, что прием анкет кандидатов в члены Общественного совета при Департаменте имущественных отношений Вологодской области (далее - Департамент) осуществляется в течение 15 календарных дней с даты опубликования объявления о начале формирования Общественного совета при Департаменте на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в электронном виде по адресу: dio@gov35.ru либо в письменном виде непосредственно в Департаменте по адресу: 160009, г. Вологда, ул. Предтеченская, д. 72, каб. 10.

5. Установить, что публичные консультации по кандидатурам в члены Общественного совета при Департаменте проводятся в форме обсуждения с представителями Ассоциации "Совет муниципальных образований Вологодской области" и Вологодского филиала ГБОУ высшего профессионального образования "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации".

6. Создать комиссию по формированию Общественного совета при Департаменте ([приложение 3](#)).

Установить, что комиссия:

- предварительно рассматривает анкеты кандидатов в члены Общественного совета при Департаменте;

- организует проведение публичных консультаций по кандидатурам в члены Общественного совета при Департаменте;

- по итогам предварительного рассмотрения и с учетом результатов публичных консультаций подготавливает предложения по составу Общественного совета при Департаменте.

7. Отделу кадрового, специального и организационного обеспечения управления правовых и организационных вопросов Департамента (М.К. Супакова) в день опубликования настоящего приказа разместить на официальном сайте Департамента в информационно-коммуникационной сети "Интернет" объявление о начале процедуры формирования Общественного совета при Департаменте.

8. Отделу информационных ресурсов управления правовых и организационных вопросов Департамента (И.В. Кузьмина) обеспечить размещение формы анкеты на официальном сайте

Департамента в информационно-коммуникационной сети "Интернет" и ее доступ для кандидатов в члены Общественного совета при Департаменте.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

10. Настоящий приказ вступает в силу с даты его официального опубликования.

Начальник Департамента
Л.В.БАЛАЕВА

Приложение 1
к Приказу
Департамента имущественных отношений
Вологодской области
от 8 апреля 2013 г. N 12н

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ ПРИ ДЕПАРТАМЕНТЕ ИМУЩЕСТВЕННЫХ
ОТНОШЕНИЙ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ (ДАЛЕЕ - ПОЛОЖЕНИЕ)**

(в ред. [приказа](#)
Департамента имущественных отношений Вологодской области
от 22.07.2013 N 19н)

1. Общие положения

1.1. Общественный совет при Департаменте имущественных отношений Вологодской области (далее - Общественный совет) является постоянно действующим совещательным органом, образованным в целях обеспечения согласования общественно значимых интересов граждан Российской Федерации и находящихся на территории области иностранных граждан и лиц без гражданства, институтов гражданского общества и Департамента имущественных отношений Вологодской области (далее - Департамент) в сфере, относящейся к полномочиям Департамента.

1.2. В своей деятельности Общественный совет руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Вологодской области, а также настоящим Положением.

1.3. Общественный совет при осуществлении возложенных на него задач взаимодействует с органами государственной власти области, органами местного самоуправления области, Экспертным общественным советом при Губернаторе области, общественными советами, создаваемыми при органах исполнительной государственной власти области, общественными объединениями и иными институтами гражданского общества.

1.4. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

1.5. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

1.6. Члены Общественного совета не вправе использовать свой статус в интересах политических партий, коммерческих и некоммерческих организаций, а также в личных интересах.

2. Основные задачи Общественного совета

2.1. Основными задачами Общественного совета являются:
организация и проведение общественной оценки деятельности Департамента;
мониторинг правоприменительной практики в сфере деятельности Департамента;

подготовка рекомендаций и предложений по совершенствованию организации взаимодействия Департамента с гражданами Российской Федерации и находящимися на территории области иностранными гражданами и лицами без гражданства, а также институтами гражданского общества;

информирование общественности по основным направлениям деятельности Департамента;
подготовка предложений и рекомендаций начальнику Департамента по вопросам совершенствования деятельности Департамента;

обязательное предварительное обсуждение нормативных правовых актов и иных документов, включая программные, разрабатываемые Департаментом, которые не могут быть приняты без предварительного обсуждения на заседаниях общественных советов на основании [постановления](#) Губернатора области от 6 июня 2013 года N 249.

(абзац введен [приказом](#) Департамента имущественных отношений Вологодской области от 22.07.2013 N 19н)

3. Полномочия Общественного совета

3.1. Для решения возложенных задач Общественный совет осуществляет следующие полномочия:

создает рабочие группы для подготовки материалов на заседания Общественного совета;

участвует по вопросам, относящимся к задачам Общественного совета, в совещаниях, конференциях и семинарах, иных мероприятиях, проводимых Департаментом, а также мероприятиях, проводимых органами государственной власти области, органами местного самоуправления области, институтами гражданского общества, по согласованию с указанными органами и организациями;

запрашивает у органов государственной власти области, органов местного самоуправления, организаций и учреждений, иных институтов гражданского общества материалы и документы, необходимые для деятельности Общественного совета;

приглашает на свои заседания представителей органов государственной власти области, органов местного самоуправления, представителей институтов гражданского общества и иных лиц, участие которых необходимо при обсуждении вопросов, вынесенных на заседание Общественного совета;

привлекает для осуществления своих полномочий специалистов и экспертов, обладающих знаниями и навыками в сфере деятельности Департамента;

направляет своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах, проводимых органами государственной власти области, органами местного самоуправления, институтами гражданского общества по вопросам, относящимся к полномочиям Общественного совета;

разрабатывает предложения по организации взаимодействия Департамента с гражданами Российской Федерации и находящимися на территории области иностранными гражданами и лицами без гражданства, а также институтами гражданского общества;

проводит общественное обсуждение с использованием различных форм публичных консультаций общественно важных вопросов деятельности Департамента;

принимает участие в работе конкурсных и аттестационных комиссий Департамента;

направляет начальнику Департамента предложения по совершенствованию законодательства в сфере деятельности Департамента;

направляет начальнику Департамента предложения и рекомендации по совершенствованию деятельности Департамента.

3.2. Члены Общественного совета имеют право:

участвовать в мероприятиях, проводимых Общественным советом, в подготовке материалов по рассматриваемым на заседаниях Общественного совета вопросам;

вносить предложения, замечания и поправки к проектам планов работы Общественного совета, повестке дня и порядку ведения его заседаний;

знакомиться с представленными в Общественный совет документами;

высказывать свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, давать замечания и

предложения по проектам принимаемых решений и протоколам заседаний Общественного совета;

участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций и семинаров, а также иных мероприятиях по вопросам, относящимся к полномочиям Общественного совета;

использовать в своей работе информацию, аналитические и иные материалы, полученные в результате общественной деятельности.

3.3. Члены Общественного совета могут формировать рабочие группы и комиссии с привлечением специалистов различных направлений деятельности и представителей общественности. Состав комиссий и рабочих групп утверждается решением Общественного совета.

4. Порядок формирования Общественного совета

4.1. Состав Общественного совета утверждается приказом Департамента в течение 5 рабочих дней со дня окончания проведения публичных консультаций.

4.2. Общественный совет формируется сроком на четыре года (срок полномочий Общественного совета) в количестве 7 человек (общее число членов Общественного совета).

4.3. Отбор кандидатов в члены Общественного совета осуществляется на принципах гласности и добровольности участия в деятельности Общественного совета.

4.4. Общественный совет формируется из числа граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории области, достигших возраста восемнадцати лет, обладающих знаниями и навыками в сфере осуществления полномочий Департамента, позволяющими решать задачи, возложенные на Общественный совет, на основании заявления граждан.

4.5. Отбор кандидатов в члены Общественного совета производится по итогам публичных консультаций Департамента с представителями организаций, учреждений, иных институтов гражданского общества, осуществляющими деятельность в сфере деятельности Департамента. Первое заседание Общественного совета при Департаменте проводится не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения его состава.

4.6. Порядок направления предложений о кандидатах в члены Общественного совета, формы публичных консультаций, организации, учреждения, иные институты гражданского общества, которыми проводятся публичные консультации, сроки формирования Общественного совета определяются приказом Департамента.

4.7. Членами Общественного совета не могут быть лица, которые в соответствии с [законом](#) области от 2 июля 2008 года N 1811-ОЗ "Об Общественной палате Вологодской области" не могут быть членами Общественной палаты области.

5. Прекращение полномочий члена Общественного совета

5.1. Полномочия члена Общественного совета прекращаются по истечении срока полномочий Общественного совета, а также досрочно в установленных настоящим Положением случаях.

5.2. Полномочия члена Общественного совета досрочно прекращаются в случаях:

письменного заявления о выходе из состава Общественного совета;

выезда за пределы территории области на постоянное место жительства;

утраты гражданства Российской Федерации, приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

вступления в законную силу обвинительного приговора суда;

признания судом безвестно отсутствующим, объявления умершим;

смерти.

5.3. Досрочное прекращение полномочий члена Общественного совета оформляется приказом Департамента в течение 5 рабочих дней со дня наступления оснований, предусмотренных [пунктом 5.2.](#)

5.4. В случае досрочного прекращения полномочий члена Общественного совета новый член Общественного совета вводится в его состав в порядке, предусмотренном [разделом 4](#) настоящего Положения, в течение сорока пяти рабочих дней со дня прекращения полномочий.
(в ред. [приказа](#) Департамента имущественных отношений Вологодской области от 22.07.2013 N 19н)

6. Состав и структура Общественного совета

6.1. В состав Общественного совета входят председатель Общественного совета, заместитель председателя, секретарь и члены Общественного совета.

6.2. Председатель Общественного совета назначается приказом Департамента. Заместитель председателя Общественного совета, секретарь Общественного совета избираются из числа членов Общественного совета на заседании Общественного совета.

6.3. Председатель Общественного совета:

организует деятельность Общественного совета, в том числе созывает очередные и внеочередные заседания Общественного совета, ведет заседания Общественного совета, распределяет обязанности между членами Общественного совета, осуществляет контроль за исполнением решений Общественного совета;

формирует повестку заседаний Общественного совета на основании предложений членов Общественного совета;

подписывает протоколы и документы Общественного совета.

6.4. В отсутствие председателя его обязанности исполняет заместитель председателя Общественного совета.

6.5. Секретарь Общественного совета:

решает вопросы о месте, времени и обеспечении условий для проведения заседаний Общественного совета, а также информирует членов Общественного совета о проведении заседаний Общественного совета;

осуществляет координацию деятельности комиссий и рабочих групп Общественного совета;

осуществляет документационное обеспечение заседаний Общественного совета;

участвует в обсуждении вопросов и голосовании;

выполняет иные поручения председателя Общественного совета в рамках полномочий Общественного совета.

6.6. Члены Общественного совета обладают равными правами на участие в деятельности Общественного совета, в том числе при обсуждении вопросов и голосовании.

6.7. Члены Общественного совета:

участвуют лично в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам;

участвуют в иных мероприятиях, проводимых Общественным советом, а также в подготовке материалов, рассматриваемых Общественным советом;

высказывают мнение по рассматриваемым вопросам, вносят предложения, замечания и поправки к проектам планов работы Общественного совета, по повестке заседания и порядку ведения заседаний Общественного совета, проектам решений и протоколов Общественного совета;

знакомятся с информацией, материалами, рассматриваемыми Общественным советом, документами, поступившими в Общественный совет;

выполняют поручения Общественного совета.

7. Организация работы Общественного совета

7.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, утвержденным решением Общественного совета. Проект плана работы согласовывается с начальником Департамента.

7.2. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в три месяца. По решению Общественного совета или начальника

Департамента проводится внеочередное заседание.

7.3. Начальник Департамента (лицо, им уполномоченное) участвует в заседаниях Общественного совета с правом совещательного голоса.
(в ред. приказа Департамента имущественных отношений Вологодской области от 22.07.2013 N 19н)

7.4. За 15 календарных дней до заседания Общественного совета его члены вносят председателю Общественного совета предложения в повестку заседания. Начальник Департамента может вносить на обсуждение Общественного совета дополнительные вопросы. Вопросы, внесенные начальником Департамента, рассматриваются Общественным советом в первоочередном порядке.

7.5. Заседание Общественного совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов Общественного совета.

7.6. Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего.

7.7. Решения Общественного совета отражаются в протоколах заседаний Общественного совета, копии которых направляются начальнику Департамента не позднее 7 рабочих дней со дня заседания Общественного совета.

Копии протоколов заседаний Общественного совета по решению Общественного совета направляются председателю Экспертного общественного совета при Губернаторе области не позднее 10 рабочих дней со дня заседания Общественного совета.

7.8. Общественный совет ежегодно готовит доклад об итогах своей деятельности не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.

7.9. Информация об обсуждаемых Общественным советом общественно значимых вопросах и принятых на заседаниях Общественного совета решениях, ежегодный доклад об итогах деятельности Общественного совета размещается в средствах массовой информации и (или) на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

КонсультантПлюс: примечание.

Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным источником публикации.

7.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет Департамент.

Приложение 2
к Приказу
Департамента имущественных отношений
Вологодской области
от 8 апреля 2013 г. N 12н

АНКЕТА
кандидата в члены Общественного совета
при Департаменте имущественных отношений
Вологодской области

ФОТО

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Должность _____
E-mail _____
Контактный телефон _____

Дата рождения _____
Гражданство _____
Место рождения _____
Место проживания _____
Образование (базовое): _____
Наименование образовательного учреждения и его местонахождение: _____

Период обучения: _____
Факультет, специальность (направление), квалификация: _____

Наличие ученого звания: _____

Наличие почетной степени и (или) звания: _____

Послевузовское профессиональное образование: _____
Наименование образовательного учреждения и его местонахождение: _____

Период обучения: _____

Факультет, направление, специальность: _____

Ученая степень: _____

Тема диссертации: _____
Дополнительное образование, полученное за последние 5 лет (курсы повышения квалификации, семинары и т.п.): _____
Наименование образовательного учреждения и его местонахождение: _____

Период обучения: _____

Наименование программы: _____

Количество часов: _____

Количество публикаций в научных журналах (общее количество и перечисление наиболее значимых): _____

Трудовая деятельность, укажите последнее место работы:
Полное наименование организации (учреждения): _____

Сфера деятельности организации (учреждения): _____

Должность: _____

Достижения за время работы: _____

Ваши основные профессиональные достижения за последние три года: _____

Какими Вы видите Ваши профессиональные перспективы? _____

Опыт участия в общественной работе (участие в качестве эксперта, разработчика нормативных правовых актов и т.п.): _____

Опыт участия в деятельности в общественных организациях: _____

Чего бы Вы хотели добиться, участвуя в работе Общественного совета: _____

Опишите значимые проекты, разработанные или реализованные с Вашим участием. Какие общественные проблемы удалось решить с их помощью? _____

Привяжите Ваши социальные аккаунты: _____

Дополнительная информация:

Предоставление анкетных данных для включения Вас в Общественный совет при Департаменте имущественных отношений области в сети "Интернет" подтверждает достоверность вышеизложенной информации и свидетельствует о согласии на проверку предоставленных сведений, а также свидетельствует о согласии на публикацию персональных данных, за исключением места проживания и данных о рождении.

Дата

Подпись

Приложение 3
к Приказу
Департамента имущественных отношений
Вологодской области
от 8 апреля 2013 г. N 12н

СОСТАВ
КОМИССИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ФОРМИРОВАНИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА
ПРИ ДЕПАРТАМЕНТЕ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

Л.В. Балаева - начальник Департамента имущественных отношений Вологодской области (далее - Департамент), председатель комиссии;

В.М. Виноградов - заместитель начальника Департамента, заместитель председателя комиссии;

М.К. Супакова - начальник отдела кадрового, специального и организационного обеспечения управления правовых и организационных вопросов Департамента, секретарь комиссии;

Н.В. Рябинина - заместитель начальника Департамента, член комиссии;

Е.Н. Коряковская - начальник управления правовых и организационных вопросов, член комиссии;

В.С. Шиляева - начальник управления государственного имущества, член комиссии;

О.А. Хрипин - начальник управления земельной политики, член комиссии;

А.П. Чесноков - начальник отдела приватизации, член комиссии;

Е.Г. Шамигулова - начальник расчетно-финансового отдела, главный бухгалтер, член комиссии.
